

# 沈阳工业大学文件

沈工大校发〔2023〕142号

---

## 关于印发《沈阳工业大学本科教育教学 审核评估工作方案》的通知

全校各单位：

现将《沈阳工业大学本科教育教学审核评估工作方案》印发给你们，请结合工作实际抓好贯彻落实。



二〇二三年十二月二十五日

# 沈阳工业大学

## 本科教育教学审核评估工作方案

根据教育部《普通高等学校本科教育教学审核评估实施方案（2021—2025 年）》（教督〔2021〕1 号）文件和《辽宁省“十四五”期间地方普通高等学校本科教育教学审核评估实施方案（2023—2025 年）》（辽教通〔2023〕17 号）文件要求，学校将于 2025 年下半年接受教育部普通高等学校本科教育教学审核评估。为深入贯彻学校第十三次党代会精神，切实做好教育教学审核评估的迎评促建工作，不断完善本科教育教学质量保障体系，推动学校教育教学改革与发展，持续提升人才培养能力和质量，结合学校实际，制定本方案。

### 一、指导思想

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻落  
实党的教育方针，全面落实立德树人根本任务，坚持教育为人民  
服务、为中国共产党治国理政服务、为巩固和发展中国特色社会  
主义制度服务、为改革开放和社会主义现代化建设服务。落实学  
校确立的“质量立校、特色兴校、创新强校、依法治校”四大战  
略，实施育人固本工程，确保人才培养中心地位和本科教育教学  
核心地位。坚持“以评促建、以评促改、以评促管、以评促强”  
的评建方针，坚持“早启动、早谋划、严要求、重建设、抓落实、  
促改进”的工作理念，推动本科教育教学内涵发展、特色发展、  
创新发展，为加快国内一流大学建设贡献力量。

## **二、工作目标**

坚持“以本为本”，推进“四个回归”，以本科教育教学审核评估为契机，完善“三全育人”工作格局、“五育并举”人才培养体系，强化思想政治引领、健全人才培养体系、打造优质教学资源、突出创新实践能力，强化学生中心、产出导向、持续改进的教育理念，促进人才培养目标达成度、社会需求适应度、师资和条件保障度、质量保障运行有效度、学生和用人单位满意度持续提升。坚持问题导向，落实本科人才培养底线要求和主体责任，建立持续改进长效机制，推动学校自觉、自省、自律、自查、自纠的大学质量文化建设。

## **三、基本原则**

**坚持立德树人。**牢牢把握社会主义办学方向，坚持党建引领发展，实施党建领航工程，做好思想引领、价值塑造、知识传授和能力培养，完善“三全育人”工作格局，把立德树人成效作为检验学校一切工作的根本标准。

**坚持学生中心。**紧扣学校办学定位，坚持以学生为中心，优化人才培养模式，推动本科教育教学从“以教为中心”向“以学为中心”转变。强化质量意识，完善质量体系，提升质量标准，抓好本科教育教学基本点。

**坚持问题导向。**严格落实本科人才培养底线要求和主体责任，坚持问题导向并提出改进意见，强化评估结果使用和督导复查，扎实推进限期整改工作取得预期成效，推动学校质量文化建设。

**坚持推进改革。**深化本科教育教学改革，落实学校未来五年

教育教学重点工作，将评建工作融入学校日常工作、质量保障体系完善和质量文化建设工作，以评估理念引领改革、以评估举措落实改革、以评估标准检验改革，实现学校高质量内涵式发展。

## **四、评估内容**

### **（一）评估类型**

根据教育部和辽宁省教育厅对普通高等学校本科教育教学审核评估的分类原则，结合学校章程和教育事业发展“十四五”规划，综合考虑学校办学定位和人才培养目标定位等情况，学校选择第二类第二种评估类型：应用型。评估重点包括办学方向与本科地位、培养过程、教学资源与利用、教师队伍、学生发展、质量保障、教学成效七个方面，同时考察学校上一轮本科教学审核评估存在问题的整改落实情况。

### **（二）评估重点**

结合教育部设置的审核评估指标体系、辽宁省新增审核重点以及学校选定的评估类型，适用于我校评估指标体系包括 7 个一级指标，26 个二级指标，79 个审核重点。本类评估重点是：强化办学方向，引导学校加强党的领导，落实立德树人根本任务，突出人才培养的中心地位；注重本科教育的时代要求，引导学校以学生为中心，深入教育教学改革，构建本科人才培养体系；强化质量保障体系建设，引导学校建立质量持续改进机制，建立自觉、自省、自律、自查、自纠的质量文化，以及对学校教学工作“五个度”进行审核，涵盖了从学生入学到毕业的全链条、全方位审核，对本科教育教学质量作出全面客观的判断。

### （三）主要任务

学校组织各专项工作组、职能部门、教学单位围绕审核评估指标，聚焦审核重点、逐项审核、对定量和定性指标开展自评自建。系统总结本科教育教学改革的经验和特色，分析存在问题、产生原因以及如何改进提高。

#### 1. 撰写《自评报告》

学校按照审核评估指标要素撰写写实性报告，包括本科教育教学取得成效、存在问题、原因分析及改进措施等，其中存在问题、原因分析及改进措施不少于自评结果部分的三分之一篇幅。

#### 2. 填报高等教育质量监测国家数据平台

填报高等教育质量监测国家数据平台，在分析整合数据的基础上，形成《本科教学状态数据分析报告》。该报告是专家线上评估、入校评估重点考察和深度查证的重要依据。

#### 3. 梳理评估工作材料

评估工作材料包括三方面：教学档案、支撑材料和专家评估案头材料。教学档案是学校教学管理、教学运行的材料，是学校教学日常工作的见证；支撑材料是佐证自评报告的材料；专家评估案头材料是方便专家进校考察工作的引导性材料。

### 五、组织机构与工作职责

为确保学校本科教育教学审核评估工作高效有序开展，学校决定成立审核评估工作领导小组（下设评建工作办公室），评建工作组、专项工作组、教学单位评建工作组。

#### （一）审核评估工作领导小组

组 长：贾玉明 张 珂

常务副组长：陈延明

副组长：赵 璟 聂 鹏 陈卫国 柯 丽 孙秋野

臧喜民

成 员：党政办公室、党委组织部、党委宣传部、纪委（监察专员办公室）、教师发展与教育评估中心、教务处、人力资源管理处、学生处、招生就业处、国际合作处、发展改革与学科建设处、科学技术研究院、财务处、团委、后勤处、创新创业学院、后勤集团、国有资产与实验室安全管理中心、信息技术与数据中心、图书馆、校友总会、教学单位等部门负责人。

职 责：

1. 全面统筹领导、组织和实施本科教育教学审核评估工作。
2. 审定审核评估工作方案、自评报告、本科教学状态数据分析报告、本科教学质量报告、校长报告等重要材料。
3. 积极推进教学改革与建设，审议、协调和决策审核评估工作中的重大事项、政策措施等。
4. 定期召开工作会议，指导、协调、检查、监督各工作组及部门的评建工作。
5. 落实审核评估工作经费，为审核评估工作提供政策支持和条件保障。

## （二）评建工作办公室

学校审核评估工作领导小组下设评建工作办公室（办公室设在教师发展与教育评估中心）。评建工作办公室在学校审核评估工作领导小组的领导下开展工作，负责组织、协调评建工作组、专项工作组和教学单位评建工作组开展评建工作。

主 任：陈延明（兼）

副主任：石印明

成 员：党政办公室、党委组织部、党委宣传部、纪委（监察专员办公室）、教师发展与教育评估中心、教务处、人力资源管理处、学生处、招生就业处、国际合作处、发展改革与学科建设处、科学技术研究院、财务处、团委、后勤处、创新创业学院、后勤集团、国有资产与实验室安全管理中心、信息技术与数据中心、图书馆、校友总会、教学单位等部门负责人。

职 责：

1. 落实审核评估工作领导小组的工作部署，组织、协调评建工作组、专项工作组、教学单位评建工作组按要求完成审核评估各阶段评建工作。

2. 结合本轮审核评估指标和上一轮审核评估问题清单，制定审核评估工作方案及工作计划，分解评估任务，落实目标责任，细化工作安排。

3. 负责组织开展校内自评自建工作。发布评建工作简报，建立评建工作宣传网站。

4. 定期召开会议及时汇总评建工作情况，研究、协调、解决自评自建过程中的问题，重要事项提请领导小组讨论决定。

5. 负责编印审核评估工作线上和线下宣传学习材料，自评报告等重要材料，并提请领导小组审定。

6. 组织填报“高等教育质量监测国家数据平台”数据，组织形成教学档案、支撑材料和专家案头材料等审核评估材料。

7. 负责聘请专家,做好评估政策解读、咨询指导和培训工作,加强与教育主管部门和其他院校的沟通联系。

8. 负责制定审核评估专家组线上评估和进校考察工作方案,做好专家线上评估和入校评估的组织协调。

9. 负责审核评估所有材料上传至指定平台,负责评估工作总结、整改、回访工作。

10. 根据领导小组要求,选定评估常模数据,为专项工作组对比分析问题、撰写分项自评报告提供数据参考。

11. 对各工作组、部门评建工作开展情况进行督查与评价,及时汇总专家组意见,制定审核评估整改工作方案。

12. 完成学校审核评估工作领导小组交办的其他工作。

### (三) 评建工作组

#### 1. 报告撰写组

牵头校领导: 陈延明

组 长: 石印明

成 员: 教师发展与教育评估中心、各专项工作组组长单位负责人。

职 责:

(1) 负责指导各专项工作组、教学单位评建工作中的自评报告等材料撰写工作。

(2) 负责对各专项工作组组长单位撰写的分项自评报告进行汇总、讨论、凝练、督导完善修改等工作。



(3) 负责组织、协调撰写上轮审核评估《整改情况说明》、汇编撰写本轮审核评估《自评报告》及后续《整改工作方案》《中期自查报告》《整改工作总结报告》等相关材料。

(4) 负责组织、协调撰写评估专家组进校考察时的校长工作报告，线上评估和入校评估期间专家组的案头材料，领导讲话材料等。

(5) 负责接收、整理、审查、汇总支撑材料及相应文档，包括纸质版和电子版。按照审核评估范围对资料分类建档，并汇编学校自评报告支撑材料。

(6) 负责分类整理汇编，交付审核评估评建工作办公室。

(7) 完成其他与自评报告相关的工作。

## 2. 档案材料组

牵头校领导：陈延明

组 长：李 青

成 员：教务处、各教学单位负责人。

职 责：

(1) 负责审核评估各类教学档案材料的总策划、总协调及汇总整理工作。

(2) 根据评估指标体系内涵要求，按照第二类第二种审核评估指标要求制定教学档案资料收集内容清单。

(3) 全面梳理本科教育教学的基本状况，完善教学运行档案材料，检查指导各教学单位审核评估数据收集和材料准备。

(4) 负责接收、整理、审查、汇总教学部分专家案头材料及相应文档，包括纸质版和电子版。按照审核评估范围对资料分类建档，按要求提交评建工作办公室。

(5) 负责线上评估教学档案材料的上传和入校评估专家组调阅材料的准备工作，确保及时、快速、准确提供专家所调阅的各类数据、资料及教学档案。

### 3. 数据分析组

牵头校领导：陈延明

组 长：石印明

成 员：各职能部门、教辅单位、教学单位等部门负责人。

职 责：

(1) 组织、协调填报高等教育质量监测国家数据平台数据及全国高校毕业生就业管理系统数据。

(2) 审查、核定、完善、上传高等教育质量监测国家数据平台与国家高校毕业生就业管理系统数据，形成《本科教学状态数据分析报告》和《本科生就业数据分析报告》。

(3) 根据分析报告，向学校提出相关建设意见，并督促相关单位持续改进。

(4) 协助教育部教育质量评估中心，组织相关职能部门及各教学单位完成《在校生学习体验调查报告》《教师教学体验调查报告》的前期调研工作。

(5) 协助教育部学生服务与素质发展中心，组织开展《毕业生跟踪调查报告》《用人单位跟踪调查报告》的调研、问卷工作。

#### 4. 综合保障组

牵头校领导：聂 鹏

组 长：李 录

成 员：党政办公室、教务处、财务处、学生处、公安处、教师发展与教育评估中心、后勤处、信息技术与数据中心、国有资产与实验室安全管理中心、后勤集团、各教学单位等部门负责人。

职 责：

（1）负责组织、协调、督促、检查学校的教学资源建设、实验室建设、育人环境建设、信息化建设等工作。

（2）负责自评自建期间的教学设施和条件完善、计算机网络等维护工作。

（3）负责线上评估工作的技术支持（包括线上听课看课、线上访谈座谈、线上调阅材料等）和网络布局。

（4）负责专家入校评估前的环境整治，评估期间的校园环境美化工作，特别是教学场所的学习条件和卫生环境。

（5）负责评估专家进校考察期间的生活工作条件保障和信息技术支持等工作。

（6）负责校园环境整治、后勤服务保障等工作；落实审核评估工作经费，为审核评估工作提供政策支持和条件保障。

#### 5. 宣传报道组

牵头校领导：赵 璟

组 长：李媛媛

成 员：各职能部门、教学单位等部门负责人。

职 责：

（1）制定评建工作宣传方案，编制评建工作对内外的宣传材料，制作学校改革与发展成果展及宣传片。

（2）制作网上审核评估专题宣传栏目，进行审核评估系列报道。

（3）营造学校评建工作氛围，动员全校师生参与审核评估工作，推进校风、教风、学风和校园文化建设。

（4）及时宣传学校各单位和广大师生在审核评估工作中的突出事迹和先进模范人物等。

（5）评建工作期间影像记录、资料留存等工作。

#### 6. 督导检查组

牵头校领导：陈卫国

组 长：王 彪 张洪兵

成 员：党委组织部、纪委（监察专员办公室）、党政办公室、教务处、人力资源管理处、学生处、教师发展与教育评估中心、各教学单位等部门负责人。

职 责：

（1）对学校的自评自建工作进行评价、检查，针对发现的问题提出整改意见和建议。

（2）对各教学单位自评自建工作进行评价、检查，对发现的问题提出整改意见并监督检查落实情况。

（3）对各工作组、职能部门审核评估工作进展和成效进行督查，对于工作不力的单位和个人予以批评、问责。

(4) 按照学校审核评估工作领导小组要求，完成其他评估督导检查工作。

#### (四) 专项工作组

##### 1. “办学方向与本科地位”专项工作组

牵头校领导：贾玉明 张 珂

组 长：李 录

成 员：党政办公室、党委组织部、党委宣传部、发展改革与学科建设处、人力资源管理处、学生处、教务处、财务处、国有资产与实验室安全管理中心、马克思主义学院等部门负责人。

##### 2. “培养过程”专项工作组

牵头校领导：陈延明

组 长：李 青

成 员：教务处、发展改革与学科建设处、学生处、团委、信息技术与数据中心、创新创业学院、工程实训中心、各教学单位等部门负责人。

##### 3. “教学资源与利用”专项工作组

牵头校领导：陈延明 臧喜民

组 长：李 青

成 员：教务处、科学技术研究院、信息技术与数据中心、各教学单位等部门负责人。

##### 4. “教师队伍”专项工作组

牵头校领导：柯 丽

组 长：李 军

成 员：人力资源管理处、党委组织部、党委宣传部、教务处、教师发展与教育评估中心、科学技术研究院、国际合作处、马克思主义学院及其他教学单位等部门负责人。

#### 5. “学生发展”专项工作组

牵头校领导：赵 璟

组 长：李青山

成 员：学生处、党委组织部、人力资源管理处、教务处、招生就业处、团委、文法学院、体育部、马克思主义学院、创新创业学院、校医院及其他教学单位等部门负责人。

#### 6. “质量保障”专项工作组

牵头校领导：陈延明

组 长：石印明

成 员：教师发展与教育评估中心、教务处、招生就业处、各教学单位等部门负责人。

#### 7. “教学成效”专项工作组

牵头校领导：陈延明

组 长：李 青

成 员：教务处、人力资源管理处、招生就业处、科学技术研究院、国际合作处、财务处、国有资产与实验室安全管理中心、图书馆、校友总会、体育部及其他教学单位等部门负责人。

以上七个专项工作组主要职责：

(1) 组长单位按照《沈阳工业大学本科教育教学审核评估工作任务分解表》（见附件）的具体要求，负责本专项工作组自评自建工作。对定性和定量指标按照要求进行建设，对照指标和审

核重点全面查找问题及不足，分析问题原因，提出改进措施及办法。

（2）梳理相关的政策、措施、效果等情况，讨论、分析、凝练撰写对应部分的分项自评报告；做好相应部分定量数据的常模比较分析，并明确在同类型高校中所处位置，通过差距找问题，分析原因，提出解决措施及办法。

（3）收集、整理、总结、提供对应部分的支撑材料并制作引导性目录。分项自评报告严格围绕二级指标及其下设的审核重点撰写（对应标题不作更改，审核重点不能少）。支撑材料目录按照二级指标支撑强弱顺序建立。

#### 8. “本科教育教学典型案例”专项工作组

牵头校领导：陈延明 孙秋野

组 长：李 青

成 员：教务处、创新创业学院、教师发展与教育评估中心、学生处、招生就业处、校友总会、工程实训中心、其他教学单位等部门负责人。

主要职责：根据学校第二类第二种应用型人才目标定位，全面梳理、凝练、总结办学特色，撰写本科教育教学典型案例，收集、整理、提供相关支撑材料及目录。

#### （五）教学单位评建工作组

各教学单位分别设立评建工作小组，在学校评建工作办公室统一安排下开展工作，主管教学工作的部门领导为评建工作联系人。

组 长：学院（中心、部）院长（主任）、学院（中心、部）书记。

成 员：教学单位班子其他成员、系（室）主任、实验中心主任、办公室主任、教学秘书、学生工作办公室成员等。

工作职责：

1. 贯彻落实学校审核评估工作方案和部署，制定本单位审核评估工作方案及阶段工作计划、落实措施，组织开展自评自建，及时检查任务落实情况。

2. 负责本单位教学基本建设、各教学环节规范和评建工作的开展，及时向评建工作办公室反馈各类评建工作信息。

3. 负责教学档案及评估材料（含支撑材料）的汇集、整理及本单位自评报告撰写工作，按照要求向学校提供所需资料。

4. 对照指标体系归档整理本单位教育教学工作的各类档案材料，做好专家组线上考察与入校考察的各项准备工作。

5. 负责组织本单位教育教学研究与改革、学科专业建设特色与亮点的总结凝练工作。

6. 负责本单位教学规范的制定，本单位教学管理文件的废、改、立，做好教育教学规范化建设等工作。

7. 做好本单位审核评估工作的宣传动员，确保全员参与，全员投入，确保本单位审核评估工作顺利完成。

8. 完成学校评建工作办公室交办的其他工作。

## **六、工作安排**

本次评建工作分为宣传启动、自评自建、迎接评估、专家评审、整改建设五个阶段，各阶段的时间进程和主要任务如下：



### （一）宣传启动阶段（2023 年 12 月—2024 年 3 月）

通过宣传、动员、培训和深入学习，全校统一思想，提高认识，让全校师生充分认识本科教育教学审核评估工作的重要意义，正式启动学校本科教育教学审核评估工作。

1. 认真学习，充分调研，研究制定学校审核评估工作方案，成立学校审核评估工作机构，分解任务，落实责任。

2. 召开校、院（中心、部）两级评建工作动员大会，下发学校本科教育教学审核评估工作方案，解读方案内容，进一步明确审核评估工作意义和要求，全面部署校、院（中心、部）两级评建工作。

3. 认真学习领会教育部和辽宁省教育厅关于审核评估系列文件精神，深入了解审核评估内涵，明确审核评估工作重点、范围及主要任务，组织开展与审核评估相关的学习培训工作，利用审核评估专题网站、微信公众号平台发布相关评建学习资料。

4. 各工作组及教学单位根据学校审核评估工作方案，研究制定分项部分工作方案和工作计划，细化工作目标任务，明确职责，落实到人，方案提交评建工作办公室备案。

### （二）自评自建阶段（2024 年 3 月—2025 年 6 月）

依据审核评估指标体系和重点内容，各工作组开展自评自建工作，梳理规章制度、基础数据和材料，并重点针对定量、定性指标和薄弱环节持续加强建设，完善本科教育教学质量保障体系。主要完成以下任务：

1. 各工作组按照沈阳工业大学本科教育教学审核评估工作任务分解，组织相关部门、教学单位具体实施评建工作，定期开展阶段性检查验收、动态调整，加强评建工作指标的完成。

2. 各工作组、各部门、各教学单位根据应用型大学建设和审核评估要求，对本科教育教学有关管理文件进行认真梳理。2025年6月前完成新制度制定，旧制度修订或废止等工作。

3. 各教学单位结合本科教学的实际，全面加强教学基本档案的建设与管理，在2025年6月前完成教学档案检查、归档工作。

4. 相关部门对教学楼、教室、实验室、体育场馆、学生宿舍、图书馆等教学生活场所进行建设、维修和条件改善。

5. 各工作组、各部门、各教学单位对照审核评估要求，扎实开展自查、自评和自建工作，梳理日常教学和管理工作的各个环节，查找问题，并针对自查阶段发现的问题，逐项整改落实。

6. 专项工作组和各教学单位在全面总结办学方向与本科地位、培养过程、教学资源与利用、教师队伍、学生发展、质量保障、教学成效等方面的成效和问题基础上，形成写实性自评报告，并提供相应支撑材料，2025年5月前完成学校《自评报告》初稿及其支撑材料。

7. 各部门、各教学单位认真做好2023年、2024年、2025年高等教育质量监测国家数据平台数据的填报工作，确保数据准确无误，并进行系统分析和全面完善，挖掘优势，查找问题，为自评报告撰写提供重要的数据支撑。

8. 编印发放审核评估教工和学生评估宣传手册。

### （三）迎接评估阶段（2025 年 6 月—2025 年 9 月）

1. 根据自评自查意见，在进一步整改的基础上，优化完善教学及相关材料，形成规范的教学档案和支撑材料，制作完成审核评估资料，准备专家进校考察案头材料。

2. 2025 年 8 月前完成审核评估核心任务，定稿自评报告、校长报告、视频、支撑材料、研究定稿专家组线上评估和入校评估工作方案、接待方案和专家评估案头材料等。

3. 检查、布置校园文化建设与校风建设工作，包括网站、橱窗、横幅、标识牌等清理，教学（教辅）办公、生活等区域内外环境整治，学生文明礼仪建设等。

### （四）专家评审阶段（2025 年 9 月—2025 年 12 月）

以饱满的热情和良好的精神风貌接受教育部教育教学审核评估专家评审，做好专家线上评估和入校考察期间的各项工作，确保评估工作顺利进行，实现预期目标。

#### 第一阶段：线上评估阶段

1. 按照专家组工作安排和线上评估工作方案，做好专家组线上评估的各项准备工作。

2. 为专家组审查调阅材料、线上访谈座谈、线上听课看课、随机暗访等提供便利的网络环境，积极配合评估专家开展工作。

3. 按照审核评估一级指标、二级指标及审核重点完成各类线上提交材料工作，做好学校网络信息化支撑条件调试准备工作。

4. 全校各部门、各教学单位全力配合，完成线上评估专家组考察内容。

## 第二阶段：入校考察阶段

1. 做好线下考察（校内）各项准备工作，为进校考察专家组提供便利的工作条件，做好专家组进校考察的接待、联络和服务保障工作。

2. 落实专家组听课看课、走访、深度访谈等各种考察活动；做好专家所需材料的调阅，保证反应速度快、材料达标质量高。

3. 进一步营造氛围，调整状态，激发热情，上下协调，全力以赴，热情、周到、细致、高效迎接专家组进校评估。

4. 对评估组织工作的意见、建议，对评估专家的评价等进行汇总上报工作。

## （五）整改建设阶段（2025 年 12 月-2027 年 12 月）

1. 审核评估结论发布后一个月内，根据专家组反馈的《审核评估报告》意见和建议，形成整改建设工作方案，落实整改建设任务，将撰写的《整改工作方案》上报至省教育厅。

2. 审核评估结论发布后两年内，建立整改建设工作台账，持续追踪整改进展，保证整改取得实效，完成整改并向省教育厅提交《整改工作报告》，做好答辩等相关工作和支撑材料准备。

3. 接受教育部和教育厅的督导复查工作，做好督导复查阶段各项督查工作的组织、协调，有效保障整改工作落实到位、措施得力、取得实效。

## 七、工作要求

### （一）高度重视，加强领导

本科教育教学审核评估对学校改革与发展具有重要意义，是学校“十四五”时期的重要工作。学校各级领导干部和全体师生员工必须充分认识审核评估的重要性，高度重视审核评估的迎评促建工作，树立“以评促建、以评促改、以评促管、以评促强”的评估理念。各部门党政负责人要提高政治站位，高度负责，切实担负起领导责任，精心组织、周密安排、广泛宣传、充分调动本单位教职工参与审核评估工作的积极性和主动性，切实做好审核评估的各项工作任务。

### （二）深入学习，把握重点

深入学习教育部和辽宁省教育厅相关文件，深刻领会本科教育教学审核评估的思想和内涵，准确把握审核评估指导思想、总体要求、审核重点。坚持以评估思想理念引导改革、坚持以评估要点指标推动改革、坚持以评估政策资源支持改革，夯实本科教育教学的基础性地位，把人才培养质量要求落实到教师、课堂，特别是学生的学习成效上，不断完善教育教学质量保障体系。

### （三）精心组织，有序推进

教育教学审核评估工作是一项系统工程，各部门、各单位根据工作方案要求，在学校审核评估工作领导小组的领导下，明确责任主体，各司其职，齐心协力，狠抓落实，确保高质量完成各项工作。全校师生员工要牢固树立主人翁意识、大局意识、责任意识，坚决服从学校统一安排，既要保证日常教学、管理工作的

正常进行，又要保证在评估建设上的精力投入，确保审核评估评建工作高效有序推进。

#### （四）建章立制，持续提升

审核评估的核心目的是提高本科人才培养质量，提升学校本科教学的基础能力和整体办学水平。各部门、各教学单位要以本科教育教学审核评估工作为契机，不断总结评建工作中形成的新理念、新思路、新方法、新举措，并应用于实际工作中。针对审核评估工作中发现的问题，要认真总结，深刻分析，找准原因，抓好整改。持续巩固和扩大审核评估工作的成效，形成辐射示范带动效应，建立促进学校人才培养工作提高的长效机制，不断提高本科人才培养质量。

#### （五）夯实责任，强化督导

各评建工作组、专项工作组、教学单位在学校审核评估工作领导小组的统一领导下，在评建工作办公室的具体指导下，按照分工抓好落实。建立督查机制，强化督查问效，对各部门、各单位的各阶段工作推进情况进行督查，定期通报督查结果，对消极拖沓、推诿扯皮、敷衍塞责等情况予以追责问责，确保审核评估各项任务落到实处、取得实效。

附件：沈阳工业大学本科教育教学审核评估工作任务分解表