

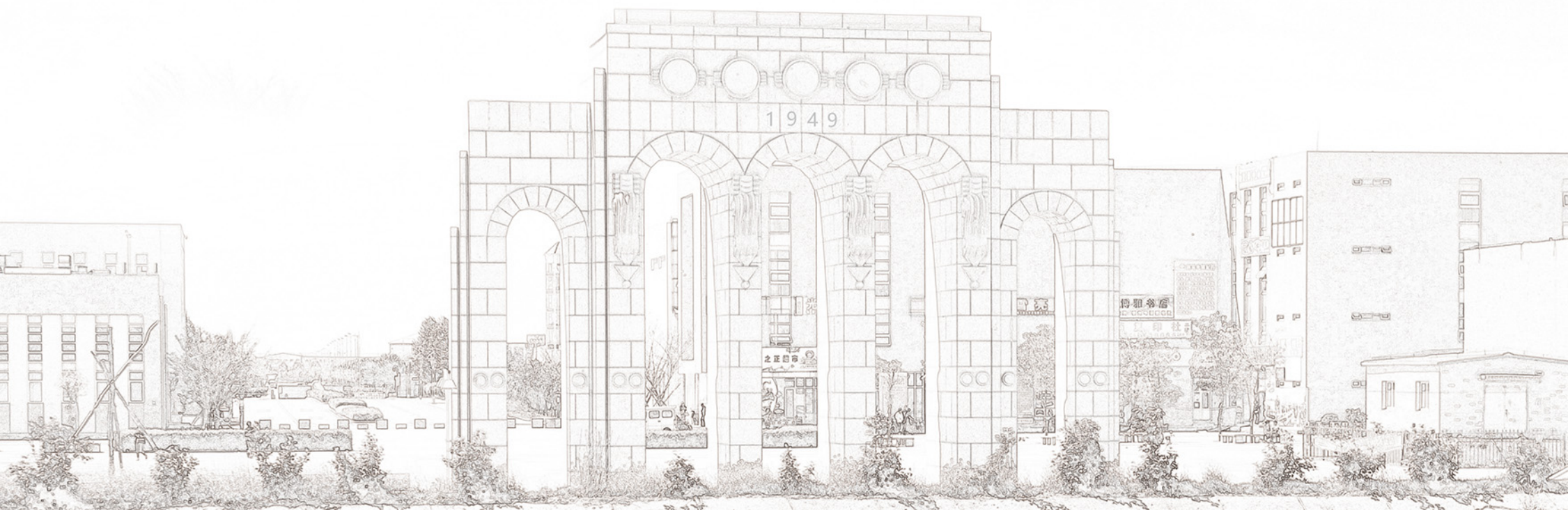


沈阳工业大学  
SHENYANG UNIVERSITY OF TECHNOLOGY

# 沈阳工业大学本科教学工作审核评估 任务分解相关材料

| 评建办公室 |

2019年3月



# 目 录

1、沈阳工业大学本科教学工作审核评估工作进程表.....	1
2、沈阳工业大学本科教学工作审核评估任务分解.....	4
3、沈阳工业大学本科教学工作审核评估范围及引导性问题.....	9

# 沈阳工业大学本科教学工作审核评估工作进程表

(2019 年 2 月—2019 年 11 月)

时间（月） 负责机构	2019 年										
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	评估后续工作
领导小组	成立审核评估领导小组， 审议学校审核评估工作 方案。				听取各评建工作组 和项目工作组自评 工作进展情况汇报。			听取各评建工作组和项目工作组情况汇报			1. 审定学校评估整改实施方 案； 2. 审定学校评估整改报告。
评建办公室	学习研究审核评估相关 政策、方案的内涵要求。	1. 上报审核评估方案； 2. 分解工作任务； 3. 编制、发放审核 评估学习材料； 4 . 组织召开全校本 科教学审核评估工 作动员大会，全面 部署审核评估工作。		审议全校基本状态数据， 提出修改意见。	召开评估工作会议，听取 各工作组、各学院（部、 中心）、自评工作进展情 况，安排布置下一阶段重 点工作。	迎接专家开 展预评估工 作	审议学校自评报告、本 科教学质量报告、审定 教学基本状态数据分 析报告。审议教育部评 估中心反馈的《教 学基本状态数据分析 报告》。	1. 审定附件材料和支撑材料目录； 2. 审定评估材料（专家案头材料）； 3. 制定现场考查专家组接待方案； 4. 指导、各小组工作。		1. 全面完成迎评各 项准备工作； 2. 对全校的迎评工 作进行全面检查验 收； 3. 迎接专家评估。 4、汇总收集专家意见	1. 组织落实整改工作； 2. 召开学校本科教学 审核评估工作总结大 会。
自评报告组	学习研究审核评估相关 政策、方案的内涵要求。	1. 制定本组工作计划； 2. 提出分项自评报告撰 写要求。	1. 完成学校《自评报告》（讨论稿）的统稿； 2. 完成《自评报告》附件材料及相应目录索引的梳理工作； 3. 完成支撑材料及相应目录索引的梳理汇总工作。			1. 修改、完善《自评报告》、《自 评报告》定稿；上报教育厅； 2. 校长工作报告定稿； 3. 将《自评报告》电子版提交至 数据材料二组，由其提交审核评 估系统； 4. 检查、完善本小组工作。		1. 印刷《自评报告》及附 件材料； 2. 印刷《校长工作报告》， 完成 PPT。		1. 根据专家组的意见 和建议，制定学校整改 方案； 2. 完成学校整改报告。	
数据材料一组	学习研究审核评估相关 政策、方案的内涵要求。	1. 制定本组工作计划； 2. 对各项目工作组 需提交的附件材料 和支撑材料制定统 一要求。	1. 接收各项目组的附件材料、支撑材料目录清单； 2. 接收、审查、整理各项目组提交的附件材料与 支撑材料（包括电子版与纸质版）。	1. 汇编形成学校支撑材 料目录初稿； 2. 完成学校附件材料和 支撑材料的准备（包括电 子版和纸质版），并按审 核评估范围分类建档。	1. 接收修改、完善后的附件 材料、支撑材料目录清单； 2. 接收经修改、完善后的附 件材料与支撑材料（包括电 子版和纸质版）。	1. 接收并校验教育部 评估中心反馈的《教学 基本状态数据分析报 告》。2. 《教学基本状 态数据分析报告》定 稿；3. 将《教学基本 状态数据分析报告》 电子版提交至数据材 料二组，由其通过审 核评估系统提交；4. 印刷《教学基本状态 数据分析报告》。	1. 学校支撑材料目录 定稿； 2. 继续完善附件材料、 支撑材料（包括电子版 和纸质版）； 3. 检查、完善本小组工 作。	1. 汇编完成学校支撑材料目 录，并印刷成册； 2. 完成支撑材料纸质版装 盒、贴签，并按照审核评估 范围分类放入档案柜。	进一步检查，完善本组 所需全部材料的完整 性和统一性。规范性。		

时间（月）  负责机构	2019 年										
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	评估后续工作
数据材料二组	学习研究审核评估相关政策、方案的内涵要求。	制定本组工作计划。		完成近三个年度《本科教学质量报告》的修订工作。		认真准备预评估所需相关材料；	完善《本科教学质量报告》，形成《本科教学质量报告》，并修改定稿并印刷上报。		检查、完善本小组工作，及各类材料完备工作；	最后检查、梳理、完善本小组工作。及各类材料准备工作；保证本组工作万无一失。	
		梳理学校本科教学基本状况。									
		1. 完善教学运行基础材料； 2. 组织各学院（部、中心）做好自评自建工作； 3. 对各学院（部、中心）的教学档案和其他支撑材料制定统一的要求； 4. 梳理、制定教学档案目录； 5. 汇总、整理、审查各学院（部中心）提交的教学档案及其他支撑材料电子版。			检查、验收各学院（部、中心）相关教学档案及其他支撑材料的完成情况。	督促并审查各学院（部、中心）进一步修订、完善教学档案及其他支撑材料。					
			组织“辽宁省普通高等学校本科专业数据库及信息平台”数据填报及更新工作。								
		组织“辽宁省普通高等学校本科教学审核评估系统”各项数据填报及上传工作。									
综合协调组	学习研究审核评估相关政策、方案的内涵要求	制定本组工作计划。				提出预评估方案，组织、协调预评估准备预评估专家所需相关材料；		准备、完善专家进校考查案头材料，（评估材料）纸质版（电子版由数据材料二组提供）。	1. 专家案头材料定稿；专家案头材料印刷、装订，纸质版装盒贴签装柜； 2. 联系省教育厅及专家组秘书，按要求做好专家进校前的各项准备工作； 3. 组建联络员队伍，做好培训工作； 4. 做好专家进校期间各环节考察活动预案安排，做好接待方案。	对本组工作进行全面的梳理，保证万无一失。	对评估工作的意见建议，对评估专家和项目管理员的评价等进行汇总，专家离校后 10 个工作日内报省教育厅。
			做好与省教育厅、评估专家、项目管理员及专家组秘书沟通联络工作。								
评估检查组	学习研究审核评估相关政策、方案的内涵要求。	制定本组工作计划。			1、督查各相关职能部门、项目工作组自评情况，提出整改意见并检查整改落实情况（第一次）；2. 督查各学院（部、中心）自评情况，提出整改意见并检查整改落实。		1. 督查各相关职能部门、项目工作组自评情况，提出整改意见并检查整改落实情况（第二次）；2. 督查各学院（部、中心）自评情况，提出整改意见并检查整改落实情况（二次）		1. 督查各相关职能部门、项目工作组自评情况，提出整改意见并检查整改落实情况（第三次）； 2. 督查各学院（部、中心）自评情况，提出整改意见并检查整改落实情况（第三次）。	形成审核评估检查工作小组，上报审核评估领导小组。	指导、监督、检查和验收学校、各学院（部、中心）、各职能部门的评估整改工作。
条件保障组	学习研究审核评估相关政策、方案的内涵要求。	制定本组工作计划。	协调、督促、检查教学资源建设、实验室建设、校园信息化建设，校园环境整治等工作，为专家线上审核（校外）、线下考察（校内）等预评估及正式评估工作提供各项条件保障工作。								
宣传报道组	学习研究审核评估相关政策、方案的内涵要求。	制定本组工作计划。									做好专家进校考察期间影像记录、资料存档工作。
		编制评建工作宣传材料。									
		制作学校评建网站。									
		收集、报道学校、教学单位相关评建信息和工作动态，做好本科教学审核评估工作的宣传、动员、校园文化氛围营造工作。									



时间（月）  负责机构	2019 年										
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	评估后续工作
各项目工作组	学习研究审核评估相关政策、方案的内涵要求。	制定本组工作计划。	1. 撰写完成分项自评报告初稿； 2. 组织相关协助部门梳理、收集、整理附件材料、支撑材料，并提供材料目录索引。		1、完善分项自评报告； 2. 完善附件材料和支撑材料，并及时更新相应材料目录； 3. 确保分项自评报告与教学基本状态数据和支撑材料的统一。4、迎接预评估工作。		按照预评估专家提出的问题进行整改工作；	梳理各项目工作组工作内容，查缺补漏，确保万无一失。		全面完成迎评各项准备工作，迎接专家评估。	1. 根据专家组的意见和建议，制定本工作组所负责审核项目的整改实施方案； 2. 开展为期一年的整改工作； 3. 提交本工作组整改工作总结材料。
		全面开展所负责审核项目的自评自建工作。									
学院（部、中心）  评建工作组	学习研究审核评估相关政策、方案的内涵要求。	1. 成立学院（部、中心）评估领导机构 2. 组织本单位全面开展对审核评估实施办法和审核要素的学习、研究、解读； 3. 根据学校审核评估工作要求，结合实际，制定工作计划，明确工作目标，细化工作任务，职责清晰，责任到人。	撰写学院（部、中心）自评报告。		完善学院（部、中心）自评报告；按照正式评估要求准备预评材料，迎接预评估；		按照预评估专家提出的问题进行整改工作；	1. 完成学院（部、中心）教学文档、支撑材料纸质版装盒、贴签，并按照审核评估范围分类放入档案柜； 2. 完成学院（部、中心）教学文档、支撑材料电子版定稿整理工作；		全面完成迎评各项准备工作，迎接专家评估。	1. 根据专家组的意见和建议，制定本学院（部、中心）整改实施方案； 2. 开展为期一年的整改工作； 3. 提交本学院（部、中心）整改工作总结材料。
				提交学院（部、中心）自评报告。	根据整改补充、完善本学院（部、中心）教学档案及其他支撑材料。						
			1. 全面开展自评自建工作； 2. 开展院（部、中心）级教学管理文件的制定与修订工作，建立健全各教学环节质量标准，完善院（部、中心）级教学质量保障体系； 3. 全面加强教学基本档案的建设与管理，梳理问题，提出整改措施； 4. 配合评建工作组和项目组向学校提供所需资料。								
各职能部门	学习研究审核评估相关政策、方案的内涵要求；全面了解审核评估意义。	根据学校审核评估工作要求，结合实际，制定部门工作计划，明确工作目标，细化工作任务，职责清晰，责任到人。	按照《沈阳工业大学本科教学工作审核评估实施方案》做好和本部门相关的各项工作。			按照正式评估要求准备，迎接预评估。	按照预评估专家提出的问题，认真落实相关问题的整改工作；	1. 完成部门支撑材料纸质版装盒、贴签，并按照审核评估范围分类放入档案柜； 2. 完成部门支撑材料电子版定稿整理工作；		全面完成迎评各项准备工作，迎接专家评估。	1. 根据专家组的意见和建议，制定本部门整改实施方案； 2. 开展为期一年的整改工作； 3. 提交本部门整改工作总结材料。
							补充、完善本部门支撑材料。				

#### 【注】

- 1、各评建工作组、项目工作组、各学院（部、中心）、各职能部门、教辅单位在评建工作中，要保证各层级教学基本状态数据、自评报告、本科教学质量报告、支撑材料及目录索引同步更新，保持一致。
- 2、各项评估工作时间节点可能随辽宁省教育厅或学校评建工作安排进行微调。

## 沈阳工业大学本科教学工作审核评估任务分解

审核项目	审核要素	审核要点	职能部门与直属单位	学院（部、中心）
1 定位与目标	1.1 办学定位	（1）学校办学方向、办学定位及确定依据	发展改革与学科建设处	
		（2）办学定位在学校发展规划中的体现	发展改革与学科建设处	
	1.2 培养目标	（1）学校人才培养总目标及确定依据	教务处、发展改革与学科建设处	
		（2）专业培养目标、标准及确定依据	教务处	各学院
	1.3 人才培养中心地位	（1）落实学校人才培养中心地位的政策与措施	党政办公室、教务处	
		（2）人才培养中心地位的体现与效果	党政办公室、教务处	各学院
		（3）学校领导对本科教学的重视情况	党政办公室、教务处、组织部	
2 师资队伍	2.1 数量与结构	（1）教师队伍的数量与结构	人力资源管理处	各学院（部、中心）
		（2）教师队伍建设规划及发展态势	人力资源管理处	各学院（部、中心）
	2.2 教育教学水平	（1）专任教师的专业水平与教学能力	人力资源管理处、教务处	各学院（部、中心）
		（2）学校师德师风建设措施与效果	人力资源管理处、教务处、宣传统战部	各学院（部、中心）
	2.3 教师教学投入	（1）教授、副教授为本科生上课情况	人力资源管理处	各学院（部、中心）
		（2）教师开展教学研究、参与教学改革与建设情况	教务处、教育评估中心	各学院（部、中心）
	2.4 教师发展与服务	（1）提升教师教学能力和专业水平的政策措施	人力资源管理处、教务处	各学院（部、中心）
		（2）服务教师职业生涯发展的政策措施	人力资源管理处、教务处	各学院（部、中心）
3 教学资源	3.1 教学经费	（1）教学经费投入及保障机制	财务处、教务处	
		（2）学校教学经费年度变化情况	财务处、教务处	
		（3）教学经费分配方式、比例及使用效益	财务处、教务处	
	3.2 教学设施	（1）教学设施满足教学需要情况	后勤处、教务处、图书馆	各学院（部、中心）

## 沈阳工业大学本科教学工作审核评估任务分解

审核项目	审核要素	审核要点	职能部门与直属单位	学院（部、中心）
		（2）教学、科研设施的开放程度及利用情况	教务处、科技处、后勤处、图书馆、服务辽宁振兴办	各学院（部、中心）
		（3）教学信息化条件及资源建设	信息技术与数据管理中心、教务处	
	3.3 专业设置与培养方案	（1）专业建设规划与执行	教务处	各学院（部、中心）
		（2）专业设置与结构调整，优势专业与新专业建设	教务处、招生就业处	各学院（部、中心）
		（3）培养方案的制定、执行与调整	教务处	各学院（部、中心）
	3.4 课程资源	（1）课程建设规划与执行	教务处	各学院（部、中心）
		（2）课程的数量、结构及优质课程资源建设	教务处	各学院（部、中心）
		（3）教材建设与选用	教务处	各学院（部、中心）
	3.5 社会资源	（1）合作办学、合作育人的措施与效果	服务辽宁振兴办、教务处、国际合作处	相关学院
		（2）共建教学资源情况	服务辽宁振兴办、教务处、校友总会	相关学院
		（3）社会捐赠情况	党政办公室、校友总会	各学院（部、中心）
4 培养过程	4.1 教学改革	（1）教学改革的总体思路及政策措施	教务处	
		（2）人才培养模式改革，人才培养体制、机制改革	教务处	各学院（部、中心）
		（3）教学及管理信息化	教务处	各学院（部、中心）
	4.2 课堂教学	（1）教学大纲的制订与执行	教务处	各学院（部、中心）
		（2）教学内容对人才培养目标的体现，科研转化教学	教务处、科技处	各学院（部、中心）
		（3）教师教学方法，学生学习方式	教务处	各学院（部、中心）

## 沈阳工业大学本科教学工作审核评估任务分解

审核项目	审核要素	审核要点	职能部门与直属单位	学院（部、中心）
	4.3 实践教学	(4) 考试考核的方式方法及管理	教务处	各学院（部、中心）
		(1) 实践教学体系建设	教务处	各学院（部、中心）
		(2) 实验教学与实验室开放情况	教务处	各学院（部、中心）
		(3) 实习实训、社会实践、毕业设计（论文）的落实及效果	教务处	各学院（部、中心）
	4.4 第二课堂	(1) 第二课堂育人体系建设与保障措施	团委、创新创业学院	各学院（部、中心）
		(2) 社团建设与校园文化、科技活动及育人效果	团委	各学院（部、中心）
		(3) 学生国内外交流学习情况	国际合作处、教务处	相关学院
5 学生发展	5.1 招生及生源情况	(1) 学校总体生源状况	招生就业处	
		(2) 各专业生源数量及特征	招生就业处	
	5.2 学生指导与服务	(1) 学生指导与服务的内容及效果	学生处、招生就业处、教务处、创新创业学院	各学院
		(2) 学生指导与服务的组织与条件保障	学生处、教务处、招生就业处、创新创业学院	各学院
		(3) 学生对指导与服务的评价	学生处、招生就业处	各学院
	5.3 学风与学习效果	(1) 学风建设的措施与效果	学生处、教务处	各学院
		(2) 学生学业成绩及综合素质表现	学生处、教务处、创新创业学院	各学院
		(3) 学生对自我学习与成长的满意度	学生处	各学院
	5.4 就业与发展	(1) 毕业生就业率与职业发展情况	招生就业处	各学院
		(2) 用人单位对毕业生评价	招生就业处	各学院

## 沈阳工业大学本科教学工作审核评估任务分解

审核项目	审核要素	审核要点	职能部门与直属单位	学院（部、中心）
6 质量保障	6.1 教学质量保障体系	(1) 质量标准建设	教务处	各学院
		(2) 学校质量保障模式及体系结构	教务处	各学院
		(3) 质量保障体系的组织、制度建设	教务处	各学院
		(4) 教学质量管理队伍建设	教务处	各学院（部、中心）
	6.2 质量监控	(1) 自我评估及质量监控的内容与方式	教务处	各学院
		(2) 自我评估及质量监控的实施效果	教务处	各学院
	6.3 质量信息及利用	(1) 校内教学基本状态数据库建设情况	教育评估中心、信息技术与数据管理中心、教务处	
		(2) 质量信息统计、分析、反馈机制	教务处、信息技术与数据管理中心	
		(3) 质量信息公开及年度质量报告	教务处	
	6.4 质量改进	(1) 质量改进的途径与方法	教务处	各学院
		(2) 质量改进的效果与评价	教务处	各学院
7 服务辽宁	7.1 校企协同育人	(1) 联盟体的建设情况	服务辽宁振兴办、教务处、科技处	相关学院
		(2) 产教融合校企合作的新模式和新机制	服务辽宁振兴办、教务处、科技处	相关学院
		(3) 行业企业需求为导向的定向订单定制式专业人才培养成效	教务处、招生就业处	各学院
	7.2 转型发展	(1) 服务辽宁经济结构调整、产业转型升级、对接产业链的应用型专业体系建设情况	教务处、服务辽宁振兴办	
		(2) 应用型人才培养模式和培养方案建设情况	教务处	各学院
		(3) 学校整体转型和专业转型情况和取得的成效	教务处	各学院



## 沈阳工业大学本科教学工作审核评估任务分解

审核项目	审核要素	审核要点	职能部门与直属单位	学院（部、中心）
	7.3 创新创业	（1）创新创业教育的平台建设、资源建设、经费支持和保障措施	创新创业学院、教务处	各学院
		（2）创新创业训练计划、科技创新竞赛的覆盖面、受益面	创新创业学院	各学院
		（3）创新创业教育成效及带动就业情况	创新创业学院、教务处、招生就业处	各学院
	7.4 跨校修读学分与国际合作	（1）被选用省级精品开放课程门数（次）、选用省级精品开放课程门数（次）	教务处	
		（2）与境外同类高校、相关企业合作办学情况	国际合作处、教务处	相关学院
		（3）中外合作高校间学生互换、学分互换、学位互授情况	国际合作处、教务处、留学生学院	相关学院
8 特色项目	学校可在定位与目标、师资队伍、教学资源、培养过程、学生发展、质量保障这六个项目之外，围绕人才培养工作自行选择（也可以不选）特色鲜明的项目作为补充审核内容。		党政办公室、发展规划与学科建设处、教务处、科技处、学生处、教育评估中心	各学院（部、中心）

### 【注】

1、排序在第一位的职能部门负责材料汇总、凝练，其他部门协助配合。

## 沈阳工业大学本科教学工作审核评估范围及引导性问题

审核项目	审核要素	审核要点	引导性问题	负责单位
1. 定位与目标	1.1 办学定位	（1）学校办学定位及确定依据 （2）办学定位在学校发展规划中的体现	（1）学校的办学定位、办学理念、发展目标是什么？依据为何？	发展改革与学科建设处、党政办公室
			（2）学校教师、学生及校友对学校办学定位、办学理念、发展目标的认可度如何？	发展改革与学科建设处、党政办公室
			（3）学校在办学定位、办学理念、发展目标的确定及其落实方面存在什么问题？	发展改革与学科建设处、党政办公室
	1.2 培养目标	（1）学校人才培养总目标及确定依据 （2）专业培养目标、标准及确定依据	（1）学校人才培养总目标是什么？是如何形成的？与学校办学定位的契合度如何？	教务处 发展改革与学科建设处
			（2）学校各专业人才培养目标是如何确定的？与学校人才培养总目标的关系如何？	教务处
			（3）学校师生对人才培养目标的理解和认可程度如何？	教务处、学生处
			（4）学校在确定人才培养目标方面存在什么问题？如何改进？	教务处、学生处
	1.3 人才培养中心地位	（1）落实学校人才培养中心地位的政策与措施 （2）人才培养中心地位的体现与效果 （3）学校领导对本科教学的重视情况	（1）学校在制度和措施等方面如何落实人才培养工作中心地位的？	教务处、党政办公室
			（2）学校领导是如何重视教学的？	党政办公室、教务处、组织部
			（3）学校各职能部门是如何服务教学的？	党政办公室、发展改革与学科建设处
			（4）学校在落实人才培养中心地位方面还存在什么问题？如何改进？	各职能部门

## 沈阳工业大学本科教学工作审核评估范围及引导性问题

审核项目	审核要素	审核要点	引导性问题	负责单位
2. 师资队伍	2.1 数量与结构	(1) 教师队伍的数量与结构 (2) 教师队伍建设规划及发展态势	(1) 学校的生师比如何? 学校专任教师的数量及结构如何(职称结构、年龄结构、学缘结构、学历结构等)? 能否满足教学要求? 发展态势如何?	人力资源管理处
			(2) 学校各专业主讲教师队伍的数量及结构如何(职称结构、年龄结构、学缘结构等)? 能否满足教学要求? 发展态势如何?	人力资源管理处
			(3) 学校实验技术人员和教学辅助人员的数量与结构如何? 能否满足教学要求?	人力资源管理处、教务处
			(4) 聘请境外教师承担本科生教学情况? 效果如何?	人力资源管理处、教务处
			(5) 学校的师资队伍在上述方面存在什么问题? 如何改进?	人力资源管理处、教务处
	2.2 教育教学水平	(1) 专任教师的专业水平与教学能力 (2) 学校师德师风建设措施与效果	(1) 学校在鼓励教师教书育人及加强师德建设方面采取了哪些措施? 效果如何?	人力资源管理处、 教务处
			(2) 学校主讲教师的专业水平与执教能力如何?	人力资源管理处、各学院
			(3) 学校实验、实践(实训)教学人员和教学辅助人员的业务水平如何?	人力资源管理处、 教务处
			(4) 学校是否建立了对教师教育教学水平的评价机制? 效果如何?	人力资源管理处、教务处
			(5) 学校教师在教育教学水平方面存在什么问题? 如何改进?	教务处、人力资源管理处
	2.3 教师教学投入	(1) 教授、副教授为本科生上课情况 (2) 教师开展教学研究、参与教学改革与建设情况	(1) 教师自觉履行教书育人职责及将主要精力投入本科教学工作情况?	人力资源管理处、教务处 各学院
			(2) 学校主讲本科课程的教授、副教授分别占教授、副教授总数的比例? 教授、副教授主讲本科课程占总课程的比例?	教务处

## 沈阳工业大学本科教学工作审核评估范围及引导性问题

审核项目	审核要素	审核要点	引导性问题	负责单位
			(3) 教师参加教学研究、教学改革的情况？实际效果如何？教师参加校以上级别的教改立项课题的人数及比例如何？	教务处
			(4) 教师在专业建设（课程建设、教材建设、实验室建设等）方面发挥作用情况？	教务处、各学院
			(5) 学校教师在教学投入方面存在什么问题？如何改进？	
	2.4 教师发展与服务	(1) 提升教师教学能力和专业水平的政策措施 (2) 服务教师职业生涯发展的政策措施	(1) 学校教师队伍建设及发展规划落实情况如何？各二级教学单位是否有具体措施？效果如何？	人力资源管理处、各学院
			(2) 学校建立的支撑教师专业发展的专门机构开展工作情况？效果如何？学校每年用于教师学习、培训的人均经费是多少？	人力资源管理处、教务处、财务处
			(3) 学校在服务教师职业生涯发展方面特别是在关心青年教师成长、提升其业务水平和教学能力方面采取了哪些措施？效果如何？	人力资源管理处、教务处
			(4) 学校在鼓励教师在职进修、提升学历及国内外学术交流等方面的政策措施情况？效果如何？	人力资源管理处、国际合作处
			(5) 学校如何在教师岗位聘用、考核评价及薪酬分配方面向教学倾斜？	人力资源管理处 各学院
			(6) 学校在关心与促进教师发展方面存在什么问题？如何改进？	人力资源管理处
3. 教学资源	3.1 教学经费	(1) 教学经费投入及保障机制 (2) 学校教学经费年度变化情况 (3) 教学经费分配方式、比	(1) 学校投入本科教学的经费是多少？生均本科教学日常运行支出是多少？教学日常运行支出占经常性预算内事业费与学费收入之和的比例是多少？	财务处、教务处、各学院
			(2) 学校教学经费能否满足教学资源建设和日常教学运行的需要？是否建立了保障教学经费投入的长效机制？	财务处、教务处

## 沈阳工业大学本科教学工作审核评估范围及引导性问题

审核项目	审核要素	审核要点	引导性问题	负责单位
		例及使用效益	(3) 学校教学经费是如何分配的? 是否有专门经费支持教学改革与大学生创新教育? 是否有实践教学专项经费? 是否将新增生均拨款优先投入实践教学?	财务处、创新创业学院、 教务处
			(4) 学校教学经费使用是否合理? 是否进行年度经费使用效益分析? 结果如何?	财务处
			(5) 学校在教学经费投入和经费使用效益上存在什么问题? 如何改进?	财务处
	3.2 教学设施	(1) 教学设施满足教学需要情况 (2) 教学、科研设施的开放程度及利用率 (3) 教学信息化条件及资源建设	(1) 高校的办学条件指标能否达到教育部教发[2004] 2 号文件《普通高等学校基本办学条件指标(试行)》中的合格要求?	党政办公室、后勤处、信息技术与数据管理中心、 人力资源管理处、教务处、图书馆
			(2) 学校的各类教学设施(实验室、课堂教学设施、辅助教学设施、图书馆等公共教学设施)能否满足教学需要及学生自主学习要求?	教务处、信息技术与数据管理中心、图书馆、各学院
			(3) 学校的教学、科研设施的开放程度如何? 利用率如何?	教务处、图书馆、科技处、各学院
			(4) 学校教学设施的建设与使用中存在什么问题? 如何改进?	教务处、图书馆、各学院
	3.3 专业设置与培养方案	(1) 专业建设规划与执行 (2) 专业设置与结构调整, 优势专业与新专业建设 (3) 培养方案的制定、执行	(1) 学校专业建设规划的执行情况如何? 是否有专业结构调整机制?	教务处、招生就业处、各学院
			(2) 学校专业建设的成效如何? 是否建成了若干能够彰显办学优势与特色、具备一定影响力的品牌专业?	教务处、各学院



## 沈阳工业大学本科教学工作审核评估范围及引导性问题

审核项目	审核要素	审核要点	引导性问题	负责单位
		与调整	(3) 新办专业的建设情况如何？其人才培养质量能否得到保证？	教务处、各学院
			(4) 学校在制定各专业培养方案时，如何在人才培养目标、培养规格、课程设置等方面体现学校办学指导思想和实际需要？	教务处、各学院
			(5) 学校在专业设置与调整方面、培养方案及其制定、执行和调整等方面存在什么问题？如何改进？	教务处、招生就业处、各学院
	3.4 课程资源	(1) 课程建设规划与执行 (2) 课程的数量、结构及优质课程资源建设 (3) 教材建设与选用	(1) 学校课程建设规划执行情况如何？课程建设取得了哪些成绩？	教务处、各学院
			(2) 学校课程总量多少？课程结构如何？双语课程、实践课程比例，是否符合培养目标需要？	教务处、各学院
			(3) 学校的教材建设规划执行情况如何？如何保障所选用教材的先进性与适用性？使用优秀教材和境外原版教材的比例？	教务处、各学院
			(4) 学校在课程和教材建设等方面存在什么问题？如何改进？	教务处、各学院
	3.5 社会资源	(1) 合作办学、合作育人的措施与效果 (2) 共建教学资源情况 (3) 社会捐赠情况	(1) 学校在合作办学、合作育人方面采取了哪些措施？效果如何？	教务处、服务辽宁振兴办、国际合作处、各学院
			(2) 学校与社会共建教学资源方面取得了什么成效？	服务辽宁振兴办、教务处、各学院
			(3) 近三年接受社会捐赠的情况怎样？其中校友捐赠有多少？	党政办公室、校友总会、相关学院
4. 培养过程	4.1 教学改革	(1) 教学改革的总体思路及政策措施 (2) 人才培养模式改革 (3) 教学信息化建设	(1) 学校教学改革的总体思路是什么？是否有切实可行的教学改革规划和具体实施方案？	教务处、各学院
			(2) 学校有哪些激励和促进广大师生积极参与教学改革研究与实践的政策与措施？	教务处、各学院

## 沈阳工业大学本科教学工作审核评估范围及引导性问题

审核项目	审核要素	审核要点	引导性问题	负责单位
			(3) 学校在人才培养模式、教学内容与课程体系、教学方法与手段、教学管理等方面改革取得的成效？	教务处、各学院
			(4) 学校是如何加强教学信息化建设的？建设成效及使用效果如何？	教务处、信息技术与数据管理中心
			(5) 学校在教学改革方面存在什么问题？如何改进？	教务处
	4.2 课堂教学	(1) 教学大纲的制订与执行 (2) 教学内容对人才培养目标的体现，科研转化教学 (3) 教师教学方法，学生学习方式 (4) 考试考核的方式方法及管理	(1) 课程教学大纲的制订、执行与调整情况如何？	教务处
			(2) 是否有课程教学内容更新的相关制度与要求？教学内容如何体现人才培养目标？	教务处、各学院
			(3) 科研资源是否向本科生开放？最新科研成果及学科前沿知识是否融入教学？	服务辽宁振兴办、科技处
			(4) 学校教师教学方法、学生学习方式有哪些先进的做法？采取了那些措施？效果如何？	教务处、各学院
			(5) 学校在考试考核方式、方法及管理方面的有那些先进做法？在加强考风考纪方面制订了哪些措施？取得了哪些成效？	教务处、学生处、各学院
	4.3 实践教学	(1) 实践教学体系建设 (2) 实验教学与实验室开放情况 (3) 实习实训、社会实践、毕业设计（论文）的落实及效果	(1) 学校实践教学体系的建设思路是什么？如何推进实践教学改革的，效果如何？	教务处、各学院
			(2) 学校实习、实训基地建设情况，能否达到教学要求？	教务处、各学院
			(3) 学校设计性、综合性实验开设与实验室开放及使用情况？	教务处、各学院
			(4) 学校科研实验室向本科生开放情况如何？	教务处、各学院
			(5) 学校是如何保障各实践环节的教学效果的？	教务处、各学院
			(6) 学校是如何保障毕业论文（设计）质量的？	教务处、各学院

## 沈阳工业大学本科教学工作审核评估范围及引导性问题

审核项目	审核要素	审核要点	引导性问题	负责单位
	4.4 第二课堂	(1) 第二课堂育人体系建设与保障措施 (2) 社团建设与校园文化、科技活动及育人效果 (3) 学生国内外交流学习情况	(7) 学校在实践教学方面存在什么问题？如何改进？	教务处、各学院
			(1) 学校是否将第二课堂建设纳入人才培养体系建设？有哪些政策措施保障第二课堂建设？	团委、教务处、创新创业学院
			(2) 学校的第二课堂的主要形式有哪些？第二课堂与第一课堂是如何紧密结合的？建设效果如何？	团委、教务处、创新创业学院
			(3) 校园文化、科技活动促进人才培养的效果如何？	团委
			(4) 学校是否制定了关于学生校（海）外学习经历的政策和措施？成效如何？	国际合作处、教务处
			(5) 学校在第二课堂建设方面存在什么问题？如何改进？	团委、创新创业学院
5. 学生发展	5.1 招生及生源情况	(1) 学校总体生源状况 (2) 各专业生源数量及特征 (3) 学校提高生源质量的措施及成效	(1) 学校总体及各专业生源数量及结构特征如何？（如学生性别、民族、区域、家庭经济/社会背景、学生教育背景等）	招生就业处
			(2) 学校在现有条件下采取了哪些措施提高生源质量？效果如何？	招生就业处、各学院
			(3) 学校为学生在学期间提供重新选择专业的政策如何？	教务处、招生就业处
			(4) 学校的生源数量与质量方面存在什么问题？如何改进？	招生就业处
	5.2 学生指导与服务	(1) 学生指导与服务的内容及效果 (2) 学生指导与服务的组织与条件保障 (3) 学生对指导与服务的评价	(1) 学校在人才培养工作中是如何体现以学生为本的理念的？	教务处、学生处
			(2) 学校建立了什么样的学生指导与帮扶体系？效果如何？	学生处
			(3) 学校如何吸引和激励专任教师积极参与学生指导工作？参与面与参与程度如何？	学生处、教务处、招生就业处
			(4) 学校学生辅导员和本科生导师（如果设置）在日常工作中如何指导和帮助学生成长成才？效果如何？	学生处
			(5) 学校在学生指导与服务方面存在什么问题？如何改进？	学生处、招生就业处

## 沈阳工业大学本科教学工作审核评估范围及引导性问题

审核项目	审核要素	审核要点	引导性问题	负责单位
	5.3 学风与学习效果	(1) 学风建设的措施与效果 (2) 学生学业成绩及综合素质表现 (3) 学生对自我学习与成长的满意度	(1) 学校总体学习风气如何？学校在加强学风建设方面采取了什么样的政策措施？执行情况如何？	教务处、学生处
			(2) 近三年学校公开处理的学生考试违纪、抄袭作业、违反学校规章制度的人/次数？	教务处、学生处、各学院
			(3) 学生的学业成绩、专业能力及综合素质如何？	教务处、学生处
			(4) 学校是否建立对学生学习效果的评价机制？	学生处
			(5) 学校在学风建设和增强学生学习效果方面存在什么问题？如何改进？	学生处、教务处
	5.4 就业与发展	(1) 毕业生就业率与就业质量 (2) 毕业生职业发展情况 (3) 用人单位对毕业生评价	(1) 学校毕业生的就业情况（就业率、就业质量等）如何？	招生就业处、各学院
			(2) 学校采取了哪些措施提高就业率与就业质量？效果如何？	招生就业处、各学院
			(3) 学校是如何引导毕业生到国家最需要的地方与岗位工作？	招生就业处、各学院
			(4) 毕业生在社会特别是专业领域的发展情况如何？有哪些优秀校友？	招生就业处、校友总会、各学院
			(5) 用人单位对毕业生的满意度如何？	招生就业处
			(6) 学校在促进毕业生就业与发展方面存在什么问题？如何改进？	招生就业处、各学院
6. 质量保障	6.1 教学质量保障体系	(1) 质量标准建设 (2) 学校质量保障模式及体系结构	(1) 学校是否重视教学质量标准建设？形成了怎样的质量标准体系？	教务处、教育评估中心
			(2) 学校教学质量保障的模式是什么？结构怎样？	教务处

## 沈阳工业大学本科教学工作审核评估范围及引导性问题

审核项目	审核要素	审核要点	引导性问题	负责单位
		(3) 质量保障体系的组织、制度建设 (4) 教学质量管理工作队伍建设	(3) 学校教学质量保障体系是否做到了组织落实、制度落实和人员落实？	教务处、各学院
			(4) 学校教学管理队伍的数量、结构与素质是否满足质量保障要求？	人力资源管理处、教务处
			(5) 学校在教学质量保障体系建设方面存在什么问题？如何改进？	教务处、后勤处
	6.2 质量监控	(1) 自我评估及质量监控的内容与方式 (2) 自我评估及质量监控的实施效果	(1) 学校是否采取有效方式对教学全过程进行实时监控？	教务处、教育评估中心
			(2) 学校是否建立了完善的评教、评学等自我评估制度？效果如何？	教务处、教育评估中心
			(3) 学校是否形成了全员参与质量监控的良好氛围？	教务处、各学院
			(4) 学校在质量监控方面存在什么问题？如何改进？	教务处
	6.3 质量信息及利用	(1) 校内教学基本状态数据库建设情况 (2) 质量信息统计、分析、反馈机制 (3) 质量信息公开及年度质量报告	(1) 学校是否建立对能反映教学质量的信息进行跟踪调查与统计分析的制度？	教务处、教育评估中心
			(2) 学校是否按教育部要求及时发布本科教学质量报告？质量报告是否全面、客观地反映本科教学质量现状及存在的主要问题？	教务处
			(3) 学校是否建立了校内教学状态数据库，运行情况如何？是否及时采集并上报本科教学状态数据？本科教学状态数据是否真实、可靠？	信息技术与数据管理中心、教务处
			(4) 学校是否按要求定期公布其他教学工作及人才培养质量信息？	教务处
			(5) 学校在人才培养质量信息统计、分析、反馈与公开方面存在什么问题？如何改进？	教务处



## 沈阳工业大学本科教学工作审核评估范围及引导性问题

审核项目	审核要素	审核要点	引导性问题	负责单位
	6.4 质量改进	(1) 质量改进的途径与方法 (2) 质量改进的效果与评价	(1) 学校是否定期对教学质量存在的问题进行分析并制定改进的措施, 效果如何?	教务处、教育评估中心
			(2) 学校质量改进的程序与机制是什么, 如何对改进效果适时进行评价?	教务处、各学院
			(3) 学校在质量改进中对已参加的外部教学评估(例如水平评估、专业认证等)中存在的问题和薄弱环节进行了全面整改? 效果如何?	教务处、教育评估中心
			(4) 学校的质量改进存在什么问题? 如何改进?	教务处
	7.1 校企协同育人	(1) 联盟体的建设情况 (2) 产教融合校企合作的新模式和新机制 (3) 行业企业需求为导向的定向订单定制式专业人才培养成效	(1) 学校针对校企合作制定了哪些政策措施? 具体实施方面存在哪些问题? 如何改进?	服务辽宁振兴办、教务处、科技处、各学院
			(2) 是否与企事业、地方政府、社会组织建立密切结合的联盟? 治理结构和运行机制如何?	服务辽宁振兴办、教务处、科技处
			(3) 依托校企联盟建立二级学院、实习实训基地和创新创业基地运行情况如何? 效果如何?	服务辽宁振兴办、教务处、各学院
			(4) 定向订单定制式专业人才培养建设情况如何? 培养方案如何调整? 效果如何?	服务辽宁振兴办、教务处、各学院
			(5) 围绕校企合作协同育人模式, 教师教学如何改变? 提升教师观念转变采取哪些措施?	服务辽宁振兴办、教务处、各学院
	7.2 转型发展	(1) 服务辽宁经济结构调整、产业转型升级、对接产业链的	(1) 学校转型发展中如何调整优化专业结构? 效果如何? 存在哪些问题? 如何解决?	教务处、招生就业处

## 沈阳工业大学本科教学工作审核评估范围及引导性问题

审核项目	审核要素	审核要点	引导性问题	负责单位
		应用型专业体系建设情况	(2) 学校围绕转型试点专业调整制定哪些政策保障措施？	教务处、各学院
		(2) 应用型人才培养模式和培养方案建设情况	(3) 专业在向应用型人才培养模式转变是如何做的？应用型教师外出培训情况如何？引进外聘教师授课情况如何？	教务处、人力资源管理处、各学院
		(3) 学校整体转型和专业转型情况和取得的成效	(4) 转型试点专业修订培养方案方面如何做的？存在哪些问题？如何解决？取得哪些成效？	教务处、各学院
	7.3 创新创业	(1) 创新创业教育的平台建设、资源建设、经费支持和保障措施	(1) 学校是否建立了创新创业教育平台？对创新创业教育提供了哪些硬件资源和经费支持？制定了哪些政策保障措施？存在哪些问题？如何解决？	创新创业学院、财务处
		(2) 创新创业训练计划、科技创新竞赛的覆盖面、受益面	(2) 学生参与创新创业项目计划情况如何？学校是否制定了针对学生和教师参与创新创业训练计划的激励政策和措施？存在哪些问题？如何解决？	创新创业学院、教务处、各学院
		(3) 创新创业教育成效及带动就业情况	(3) 创新创业教育融入课堂教学情况如何？创新创业教育效果如何？存在哪些问题？如何解决？	创新创业学院、教务处
	7.4 跨校修读学分与国际合作	(1) 被选用省级精品开放课程门数（次）、选用省级精品开放课程门数（次）	(1) 学校被选用省级精品开放课程情况如何？选用省级精品开放课程情况如何？存在哪些问题？如何解决？	教务处
		(2) 与境外同类高校、相关企业合作办学情况	(2) 与境外相关企业合作办学情况如何？存在哪些问题？如何解决？	国际合作处、教务处
		(3) 中外合作高校间学生互换、学分互换、学位互授情况	(3) 与国外合作高校间学生互换、学分互换、学位互授情况如何？存在哪些问题？如何解决？制定了哪些制度？	教务处、国际合作处、留学生学院、相关学院

## 沈阳工业大学本科教学工作审核评估范围及引导性问题

审核项目	审核要素	审核要点	引导性问题	负责单位
自 选 特 色 项目		学校可在定位与目标、师资队伍、教学资源、培养过程、学生发展、质量保障这六个项目之外，围绕人才培养工作自行选择（也可以不选）特色鲜明的项目作为补充审核内容	学校有无特色化办学的总体规划与设计？是否建立特色项目的培育、推广机制？成效如何？特色项目对学校办学定位、发展目标的支撑程度如何？特色项目的成果及推广应用成效如何？	各职能部门、各教学单位



沈阳工业大学  
SHENYANG UNIVERSITY OF TECHNOLOGY